1. 事業の変更内容 (当初計画からの変更事項、実施できなかった事業があった場合は、その項目と理由を併せて記載してください。) [変更がない場合は記載不要]	
2. 助成事業の成果・効果及びありがとうメッセージ (助成事業の実施状況及び事業実施により得られた成果・効果や活動参加者・利用者の声、寄付してくれた人たちへのメッセージを具体的に記載してください。) 今回、共同募金から助成をいただき、〇〇地区△△公園にかまどベンチを地域のいろいろな方のお借りし、無事設置できました。かまどベンチのお披露目を兼ねた炊き出し訓練には、地域から200名を超える住民の方が参加し、あらためて防災意識の高揚が図れました。 今後、かまどベンチを〇〇地区の防災シンボルとして、地域の防災意識が低下しないよう啓発していきたいと思えます。 今回は、共同募金助成ありがとうございました。	
3. 助成事業の周知・告知方法 ※箇条書き (共同募金の助成事業であることを周知及び告知した方法を具体的に記載してください。) ・懇親会等でのぼりを掲出するとともに、共同募金箱を設置する。 ・制作物に共同募金助成であることを表示する。 ・	
写真貼付	備品助成は備品に助成ステッカーを貼付した写真+利用者がその備品を使って作業や活動をしているカラー写真 事業助成は共同募金助成を活用して事業を実施したり、活動しているカラー写真(特に集合記念写真は好ましくない)

※写真が複数の場合は、本紙を複写して貼付ください。